



시보는 공문시행에 대체하는 효력을 갖습니다.

시 보

www.namwon.go.kr

선 람	기관장

제35호 2016. 8. 19(금)

고시

- 남원시 고시 제 2016 - 117호 개간사업 시행계획 승인 고시 1
- 남원시 고시 제 2016 - 119호 자동차 공회전 제한지역 추가지정고시 2

공고

- 남원시 공고 제 2016 - 1044호 도로지정공고 4
- 남원시 공고 제 2016 - 1045호 남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례 일부개정 조례안 입법예고 5
- 남원시 공고 제 2016 - 1049호 남원시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정안 규칙안 입법예고..... 12
- 남원시 공고 제 2016 - 1049호 남원시 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안 입법예고24

회 람										
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 : 남원시 / 편집 : 홍보전산과 ☎(063)620-6032

남원시 고시 제2016 - 117호

개간사업 시행계획 승인 고시

『농어촌정비법』 9조의 규정에 의하여 개간사업 시행 계획을 승인하고,
동법 제9조 규정에 의하여 다음과 같이 그 내용을 고시합니다.

2016년 08월 18일

남 원 시 장

- 1. 사 업 명 : 개간사업
- 2. 사업목적 : 미간지를 농지로 조성하여 소득증대 기여
- 3. 사 업 비 : 자력사업
- 4. 사업내용
 - 가. 위 치 : 남원시 주생면 영천리 산23, 산24번지
 - 나. 사 업 량 : 3,785m²
 - 다. 사업기간 : 2016. 08. ~ 2017. 08. 31.
 - 라. 사업시행자 : 남원시 주생면 영천길 ***-*, 장 * *
- 5. 기타 자세한 사항은 남원시 농정과 농업시설(620-6390)에 문의하시기 바랍니다.

남원시 고시 제 2016 - 119호

자동차 공회전 제한지역 추가 지정 고시

대기환경보전법 제59조에 근거한 전라북도 자동차 공회전 제한에 관한 조례 제3조 및 제9조의 규정에 의거 남원시의 자동차 공회전 제한지역을 다음과 같이 추가 지정·고시합니다.

2016년 8월 19일

남 원 시 장

- 자동차 공회전 제한지역 -

남원시

□ 2008년 기 지정·고시

구 분	상 호	대표자	소 재 지	비 고
터미널	남원공용버스터미널	신중호	남원시 동충동 37-1	
	남원고속버스터미널	김성산	남원시 도통동 495-1	
차고지	남원여객자동차주식회사	김충성	남원시 왕정동 535-1	

□ 2016년 08월 04일 기 지정·고시

구 분	상 호	대표자	소 재 지	비 고
주차장	광한루서문주차장	남원시장	남원시 금동	
	시청 제2주차장	남원시장	남원시 도통동	
	구·군청 주차장	남원시장	남원시 하정동	
	서남교회 옆 주차장	남원시장	남원시 도통동	

학교 환경위생 정화구역	남원용성초등학교	배석기	남원시 용성로 29	
	남원초등학교	조내화	남원시 가방뜰길 18(금동)	
	남원중앙초등학교	김용준	남원시 동림로 36	
	남원교룡초등학교	김용경	남원시 광천남길 654	
	남원월락초등학교	김완섭	남원시 용성로 321	
	남원노암초등학교	이금옥	남원시 여수길 14	
	남원도통초등학교	강병도	남원시 대교2길 22(도통동)	
	남원중학교	임국섭	남원시 만인로 41-51	
	남원용성중학교	김대근	남원시 춘향로 73	
	남원하늘중학교	김채균	남원시 동헌길 75	
	남원한빛중학교	이국용	남원시 용성로 299	
	남원고등학교	방태혁	남원시 만인로 43	
	남원용성고등학교	권주영	남원시 농고길 41	
	남원국악예술고등학교	김만열	남원시 용성로 323	
	남원제일고등학교	김상균	남원시 노송로 1206	
	남원성원고등학교	윤태근	남원시 대복사길 41	
	남원서진여자고등학교	김평수	남원시 낙현길 17-14	
	남원여자고등학교	최영미	남원시 광천북길 229-11	

□ 2016년 추가 지정·고시

구 분	상 호	대표자	소 재 지	비 고
주차장	시청 제1주차장	남원시장	남원시 도통동	
	광장주차장	남원시장	남원시 천거동 237	
	관광지주차장	남원시장	남원시 어현동 37-18	

◎ 남원시 공고 제 2016 - 1044호

도 로 공 고

건축법 제45조의 규정에 의거 건축신고시 그 위치를 지정한 도로를 다음과 같이 공고합니다.

2016년 8월 19일

남 원 시 장

○ 도로지정 공고내역

지정 번호	대 지 위 치	건축주 성 명	허가(협의) 및 신고번호	도로 길이 (m)	도로 너비 (m)	도로 면적 (m ²)	이해관계인		
							지 번	편입면적 (m ²)	토지소유자
2016-1 7	남원시 신정동 455(임)	박*이	2016-건축과- 건축신고-294	88	5	415	남 원 시 신 정 동 455, 455-1, 485, 785-8, 785-36	415	박*이 신정2**** 김*태 재무부 농림부

남원시 공고 제2016-1045호

남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례를 일부개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 알리고 이에 대한 의견을 듣고자 남원시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2016년 8월 17일

남 원 시 장

남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례 일부개정 조례안

1. 개정이유

남원시 관내 중소기업 재정적 어려움을 해소하고자 중소기업 육성기금 용자 한도액을 기금 조성액의 4배에서 5배로 증액하고자 함.

2. 주요내용

가. 기금의 용자 조정(안 제5조)

- 기금조성액의 4배의 범위에서를 ⇒ 기금조성액의 5배의 범위에서로 수정

3. 참고사항

가. 이 조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 9월 06일까지 의견서를 남원시장(참조:경제과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출 사항

- 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)
- 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호
- 의견 제출할 곳 : 우) 55738
남원시 시청로 60 남원시청 경제과
- 의견 제출 방법 : 서면, 팩스(063-620-6712) 및 직접방문 등

4. 기타사항

가. 자세한 사항은 남원시 경제과(☎063-620-6352)로 문의하시기 바랍니다.

남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

의안 번호	
----------	--

제출년월일: 2016. 7. .

제 출 자: 남 원 시 장

제안설명자: 경 제 과 장

1. 개정이유

남원시 관내 중소기업 재정적 어려움을 해소하고자 중소기업 육성
기금 용자한도액을 기금 조성액의 4배에서 5배로 증액 하고자 함.

2. 주요내용

- 기금의 용자 조정(안 제5조)
 - 기금조성액의 4배의 범위에서를 ⇒ 기금조성액의 5배의 범위에서
로 수정

3. 참고사항

가. 관련법령 : 「지역균형개발 및 지방중소기업 육성에 관한 법률」

나. 그 밖의 사항

- 1) 입법예고
 - 기 간 :
 - 결 과 :
- 2) 비용추계서 : 첨부
- 3) 성별영향분석평가 :

남원시 조례 제 호

남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “4배”를 “5배”로 한다.

부칙

(시행일) 이 조례는 2017.1.1.부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5조(기금의 용자) 금융기관은 기금조성액의 <u>4배</u> 의 범위에서 시장이 지정한 중소기업에 은행자금을 융자한다.	제5조(기금의 용자) ----- ----- <u>5배</u> ----- ----- -----.

제1호서식]

**남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영조례
일부개정조례 비용추계서**

1. 비용 발생 요인 및 관련조문

○ 비용발생요인

- 기금의 용자 한도를 기금 조성액의 4배 범위에서 5배로 확대하여 이차보전에 대한 부담이 커짐

○ 관련조문

- 남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영조례 제5조

2. 비용 추계결과

○ 연간예산 : 690백만원

- 용자지원에 따른 업체 이차보전 : 690백만원

○ 연도별 예산

- 2017년 : 690백만원(이차보전금)
- 2018년 : 650백만원(이차보전금)
- 2019년 이후 : 매년 600백만원(이차보전금)

3. 재원 조달 방안

○ 재원조달계획

- 일반회계 전입금 690백만원

4. 그 밖의 사항

1. 부대의견
2. 협의사항
3. 참여자 및 작성자

[별지 제2호서식]

<연도별 비용 추계표>

(단위 : 백만원)

구 분		1차년도 (2017년)	2차년도 (2018년)	3차년도 (2019년)	4차년도 (2020년)	5차년도 (2021년)	계
세 입		43	43	43	43	43	215
기금이자		43	43	43	43	43	215
세 출		690	650	600	600	600	3,140
이차보전금		690	650	600	600	600	3,140
재원 조달		690	650	600	600	600	3,140
의존 재원	소 계						
	보조금						
	지방교부세						
	시비(전입금)	690	650	600	600	600	3,140
자체 수입	소 계						
	지방세						
	세외수입						
지방채							
기 금							
공기업 특별회계							
기 타 (채무부담, 민자 등)							

붙임 1】

입법예고사항에 대한 의견서

예고내용	남원시 중소기업육성기금 설치 및 운영 조례 일부개정안에 대한 의견서		
의견 제출자	성명 (개인/단체)	전화번호	
	주소		

검토의견(의견 제출내용)

행정절차법 제44조의 규정에 의거 위와 같이 의견을 제출합니다.

2016년 월 일

제출자

(서명 또는 인)

남 원 시 장 귀하

남원시공고 제2016-1049호

남원시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 알리고 이에 대한 의견을 듣고자 남원시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2016년 8월 16일

남 원 시 장

남원시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

1. 개정이유

부서 간 업무추진의 효율성을 높이기 위하여 소관사무 이관협의 결과에 따라 분장 사무를 조정하고자 함

2. 주요내용

가. 사무분장표 (안 별표 1)

- 총무과 분장사무 변경 [제3조, 별표 1]
 - 36. 다면평가 및 직위공모제 실시 ⇒ 직위공모제 실시
- 총무과 분장사무 삭제 [제3조, 별표 1]
 - 57. 새마을금고 업무
- 문화관광과 분장사무 삭제 [제3조, 별표 1]
 - 15. 구 서도역 영상촬영장 조성 및 시설물 유지관리
- 경제과 분장사무 신설 [제3조, 별표 1]
 - 78. 새마을금고 설립·합병·정관변경 인가, 설립인가의 취소
 - 79. 새마을금고에 대한 감독
 - 80. 새마을 청문 및 시정명령
 - 81. 새마을금고 회원 등 금융교육
 - 82. 새마을금고 지역사회공헌사업 관리

- 83. 클라우드펀딩 등 지역금융 활성화 정책 추진
 - 농정과 분장사무 신설 [제3조, 별표 1]
- 86. 舊 서도역 영상촬영장 시설물 관리
 - 산림과 분장사무 신설 [제3조, 별표 1]
- 75. 지리산고원 선수훈련장 운영·관리

3. 참고사항

가. 이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 9월 5일 까지 의견서를 남원시장(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출 사항

- 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호
- 의견 제출할 곳 : 우 55738
전라북도 남원시 시청로 60 남원시청 총무과
- 의견 제출 방법 : 서면, 팩스(063-620-6704) 및 직접방문 등

4. 기타사항

자세한 사항은 남원시청 총무과(☎063-620-6073)로 문의하시기 바랍니다.

남원시 규칙 제 호

남원시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

남원시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포 후 처음으로 인사 발령하는 날부터 시행한다.

[별표 1]

사무분장표 (제3조 관련)

기관별	분 장 사 무
총무과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 각종 행사의 종합 기획·조정 2. 자치행정 역점 및 각종 시책 3. 주요행사 및 의전 4. 재외향우회 및 시민애향운동 5. 시장, 부시장, 국장 사무인계인수 6. 도·시민의 장 및 모범시민 표창 7. 본청, 사업소, 읍·면·동 복무지도 8. 동향 및 여론관리 9. 행정구역 조정 10. 광역행정협의회 및 전북정책협의회 지원 11. 시장·군수협의회 지원 12. 본청, 사업소, 읍면동 회의 조정 13. 청원경찰 관리 14. 공무원 표창 및 서훈 15. 선거, 국민투표, 주민투표 행정지원 16. 읍면동 행정지도 및 행정실적 평가 17. 이·통·반장관련 업무 18. 행정권한의 위임위탁 19. 자율방범대, 한국자유총연맹, 재향군인회, 민주평화통일자문협의회, 바르게살기협의회, 적십자봉사회, 범죄피해자지원센터, 해병대전우회, 재향경우회, 치안협의회 지원 20. 시정조정위원회 운영 21. 각종 위원회 관리 22. 시민(의식개혁)운동 23. 도민 의식구조 조사 24. 북한이탈주민 지원 25. 주간·월중 주요업무계획 수립 26. 공무원 정·현원·직제 등 조직관리 27. 공무원 징계심의 및 고충심사 28. 공무원 임면 및 승진 29. 인사위원회 운영 및 인사제도 관리 30. 공무원 교육훈련 31. 공무원증 및 비밀취급인가증 발급 32. 공무원 연금업무 및 공제회업무 33. 공무원 의료보험업무 34. 공무원 근무·경력평점 및 승진후보자명부 작성 35. 공무원 충원에 관한 사항 36. 직위공모제 실시 37. 성과상여급 지급

기관별	분 장 사 무
	38. 직원 채권압류 관리 39. 연말정산에 관한 사항 40. 급여지급 및 각종 수당 통합지급 41. 본청 직장방호기본계획 수립 42. 청사 청소 및 주차장 관리 43. 청내 직장예비군 및 민방위대 운영 44. 당직근무 명령 및 지도·감독 45. 공무원과 관련된 대내적인 각종 행사 46. 청원조회·확대간부회의·월례회의 운영 47. 상록회 운영 48. 보안업무 49. 구내식당 운영 50. 발간실 운영 51. 문서수발(읍·면·동 포함) 및 통제, 문서보존관리 52. 공인관리 53. 행정정보공개 민원사항 접수처리 통제 54. 새마을단체 지원 55. 새마을장학금에 관한 사항 56. 새마을국민교육 지원 57. 새마을금고업무 (삭제) 57. 회의실·강당 관리 58. 도로변 홍보용 국기게양대시설 관리 및 국경일 국기게양 계도 59. 문서기록관시스템 운영 및 기록물 관리 60. 기록관 운영 및 관리 61. 행정문화관 운영 및 관리 62. 공무원 후생복지 운영 및 지원 63. 공무원단체 노동조합관리 64. 상용직 노동조합관리 65. 공무원 노동조합 단체교섭 66. 무기계약·기간제 근로자 관리 종합대책 총괄 67. 주요행사 일정조정 68. 공무원 국외여행 허가 및 해외연수 69. 국제교류 협력사업 70. 국내 자치단체간 교류 총괄 71. 자원봉사계획 수립 72. 자원봉사활동 프로그램 개발·운영 73. 자원봉사단체 지원 74. 자원봉사자 모집 및 관리 75. 자원봉사자 교육 및 활동지원
문화관광과	1. 문화예술종합계획 수립 2. 지방문화예술 진흥 3. 문화예술단체 지도육성 4. 시사(市史) 및 향토사 편찬 5. 향토문화자료 수집정리 6. 출판사·인쇄사에 관한 사항

기관별	분 장 사 무
	7. 종교단체현황 관리 8. 시립합창단 운영관리 9. 저작권에 관한 사항 10. 공공도서관 및 지역문고 지원육성 11. 지리산소극장 관리 12. 도예문화 육성 13. 예술장식 허가 및 협의 처리에 관한 사항 14. 영상업무종합계획 수립 15. 구 서도역 영상촬영장 조성 및 시설물 유지관리 (삭제) 15. 혼불문학관 운영 및 시설물 유지관리 16. 디지털 남원전자대전 및 문화콘텐츠사업 17. 영화 및 비디오물 관련 업무 18. 게임산업진흥 관련 업무 19. 문화재 보존·유지관리 및 천연기념물 관리 20. 전통사찰 관리지도 21. 문화재 지정 및 해제 22. 매장문화재 보호관리 23. 무형문화재 관리 24. 문화재보호구역 지정관리 25. 향토문화유산 관리 26. 문화재 소방훈련 및 문화재 매매업관리 27. 문화재 현상변경 28. 문화재 지표조사 및 발굴업무 처리 29. 관광진흥종합계획 수립추진 30. 관광발전협의회 운영 31. 관광상품 개발 및 홍보, 시 상징물 상품화 32. 팸투어·관광 이벤트사업 추진 33. 관광객 이동사항 관리 34. 관광홍보 및 관광객유치계획 수립 35. 관광안내물 및 각종 관광관련 간행물 제작배부 36. 관광안내소 운영(관광안내원 및 문화관광 해설사 관리) 37. 관광업소 등록 및 지도·감독 38. 관광관련 불편개선 및 건의사항 처리 39. 관광안내표지판 제작설치 및 관리 40. 지역축제종합계획 수립(춘향제, 흥부제 등) 41. 지역축제 육성·평가 및 종합적 관리에 관한 사항 42. 그 밖의 지역축제 추진(철쭉제 등) 43. 축제위원회 지원 및 지도감독 44. 시립국악단 운영관리(국악연수원 포함) 45. 음악산업진흥 관련 업무 46. 공연장 관리 업무 47. 전통문화예술 및 국악(판소리·농악·기악·무용) 보존육성 48. 국악분야 향토문화예술의 계승발전 및 진흥개발에 관한 사항 49. 국악연구 및 시민강습

기관별	분 장 사 무
	50. 시립농악단 운영관리 51. 국악의 성지 운영관리 및 송흥록생가 관리 52. 관광종합개발계획 수립 53. 관광지 조성 및 변경 54. 관광거점도시육성사업 55. 관광지 개발에 따른 토지매입 56. 관광특구지정업무 57. 지리산통합문화권종합계획 수립 58. 각종 관광개발사업 시행 59. 지리산둘레길관광사업 추진 60. 지리산둘레길 홍보마케팅 및 각종 행사 추진 61. 수학여행단, 해외여행단 유치
경제과	1. 안전경제건설국소관 행정 종합조정 2. 지역경제 활성화 대책 3. 구도심 활성화 대책 4. 상공인 등 경제단체 지원협조 5. 소비자보호 및 상거래질서 확립 6. 담배소매인 지정 7. 통신·방문판매 신고업무 8. 노사 협력 및 노동조합 업무 9. 취업정보센터 운영 10. 실직자 대책 및 구인등록 11. 일자리 창출업무에 관한 사항 12. 고용촉진훈련 및 취업지원 13. 저축업무에 관한 사항 14. 직업소개소 관리 15. 시장개설 허가 및 공설시장 관리 16. 지역상권 및 대형마트 관리 17. 공설시장 시장사용료 부과·징수 18. 물가관리에 관한 사항 19. 유통업체 지도관리 20. 위조상표 지도단속 21. 대부업 및 복권업관련 업무 22. 산업엑스포관련 업무 23. 공산품 수출지원 24. 통상진흥업무 종합기획 25. 시장개척지원단 운영 26. 에너지관리 27. 연료수급대책 28. 전기·계량기 관리 29. 광업권 업무에 관한 사항 30. 가스업 허가 및 석유판매업 등록관리 31. 고압가스, 액화석유가스의 안정적 공급 및 지도관리 32. 화학물질 등 안전관리 지도 33. 전통공예(식도, 한지, 목공예품, 도자기 등)마케팅업무 추진

기관별	분 장 사 무
	34. 전통산업(식도, 한지, 목공예, 도예 등) 육성 35. 지역혁신(목공예 등)산업 업무 36. 전통산업 지도 및 개발육성 37. 지역브랜드 보호 및 체계적 관리 38. 지역브랜드 창출 및 통합 39. 상표 권리화 40. 제조업체·고용업무 통계조사 41. 2차 산업 전반에 관한 종합정책 수립관리 42. 애향장려금 지급관리 43. 식품산업 총괄관리 44. 전략산업개발 및 육성 45. 산업정책 수립 46. 기계부품 및 소재산업 육성 47. 과학산업에 관한 사항 48. 산학협력·정보산업·지적재산권 관리 49. 과학기술 진흥에 관한 사항 조사연구 지원 50. 지역특화산업 발굴지원 51. 기술혁신에 관한 사항 52. 투자유치종합계획 수립 53. 미래성장동력산업 발굴·육성 54. SOC 등 민간투자사업 유치를 위한 계획 수립 55. 민간투자사업의 자본유치를 위한 활동 56. 기업투자유치위원회 운영 57. 투자유치자문위원회 운영 58. 투자유치 홍보물 및 프리젠테이션 제작관리 59. 국내·외 투자유치박람회 참가 60. 국제규모의 대회(체육, 엑스포 등) 유치 61. 투자유치촉진지구 지정 및 부지매입 62. 투자유치를 위한 개발입지 법률검토 63. 국내·외 기업유치를 위한 추진전략 수립 64. 국내·외 기업유치를 위한 투자유치설명회 개최 65. 첨단산업 및 사무지원서비스업 등의 유치 66. 대기업 및 관련 협력업체의 유치 67. 유치기업 이전 및 투자·사무지원서비스업 보조금 지급 68. 유치기업 고용·교육훈련 보조금 지급 및 사후관리 69. 기업진흥업무 종합기획 70. 중소기업 창업 및 육성지원 71. 중소기업육성자금 융자 및 지원관리 72. 공장설립 신고 및 공장등록에 관한 업무 73. 중소기업제품 구매촉진 74. 중소기업 및 농공단지 협동화 추진관리 75. 농공단지 입주업체 관리 76. 공산품 품질관리 및 지도단속 77. 전기설비 및 발전사업(100kW이하)의 허가 및 변경허가 등(신규)

기관별	분 장 사 무
	78. 새마을금고 설립·합병·정관변경 인가, 설립인가의 취소 79. 새마을금고에 대한 감독 80. 새마을 청문 및 시정명령 81. 새마을금고 회원 등 금융교육 82. 새마을금고 지역사회공헌사업 관리 83. 크라우드펀딩 등 지역금융 활성화 정책 추진
농정과	1. 지역농정 기획·조정 2. 농촌발전계획수립 추진 3. 농림사업 예산신청 및 평가 4. 농정심의위원회 운영 5. 지역특화사업 총괄조정 6. 농업정보화사업 추진 7. 농정일반 8. WTO, FTA관련 업무 9. 신활력사업 총괄 10. 농업인자녀 학자금 지원 11. 농업인 영유아양육비 지원 12. 농가도우미 지원 13. 여성농업인센터 지원 등 관련사업 14. 농업인단체 지도육성 15. 농업경영컨설팅 지원사업 16. 지역(향토)사업 육성 17. 맞춤형 농업업무에 관한 사항 18. 농정발전기획단 운영 19. 식량작물생산 종합기획·조정 20. 식량생산 지원계획 및 생산성향상대책 추진 21. 농업기상 및 식량작물 재해대책 22. 미곡·맥류·두류·서류·잡곡 생산 23. 농작물 병해충방제 24. 고품질 쌀생산육성 및 판매 25. 공공비축미곡 매입관리 26. 보리수매 관리 27. 정부양곡 보관관리(양곡관리, 공시료, 훈증소독) 28. 정부양곡보관창고 계약 및 관리 29. 남원시 쌀 공동브랜드 관리(남원참미) 30. 미곡종합처리장(RPC)사업 지원 및 지도관리 31. 전북쌀 인터넷판매 및 택배비 지급(브랜드쌀 관리) 32. 양곡표시제 지도단속(양곡판매업소, 도정업소) 33. 임도정공장 관리(시설변경·휴업·폐업·등록·임대·양도신고) 34. 정부양곡보관창고 조작비 확인지급 35. 정부양곡 운송임 확인지급 36. 정부양곡 및 부산물 매출 37. 최소시장접근(MMA) 수입현미 관리 38. 남원쌀 특판행사 39. 가공용쌀 업체관리

기관별	분 장 사 무
	40. 가공용 정부미 매출 41. 쌀소득 등 보전직불제 42. 농농업 소득다양화사업 43. 쌀 진업농 육성지원 및 관리 44. 농약판매업 등록 및 유통단속 45. 농업기계화사업 추진 및 사후관리 46. 녹색농촌체험마을 조성 47. 도농교류 및 1사1촌 결연추진 48. 농촌정주생활권 종합개발계획 수립 49. 일반정주생활권개발사업 50. 문화마을조성사업 51. 정주생활권 농촌주택정비사업 52. 농촌마을종합개발 53. 농촌환경정비 54. 전원주거단지 55. 농촌테마공원 56. 농촌관광 57. 기계화 경작로 확·포장사업 58. 농로포장 및 관리 59. 농촌관광휴양자원 개발 60. 농촌개발진흥업무 61. 농지의 보전 및 이용(농지이용실태 조사) 62. 농지전용허가·협의·신고 63. 농업진흥지역 관리(지정·해제·변경 등 농업진흥지역도 변경자료 정리) 64. 불법농지전용 지도단속 65. 농지의 타용도 일시사용허가·협의 66. 농지전용 사후관리(허가취소·용도변경 승인) 67. 농지조성비 관리(부과, 환급, 체납) 68. 개간사업 시행 및 인가지도 69. 경관농업 육성 70. 그 밖의 농지관련 업무 71. 농업기반조성기본계획 수립시행 72. 한해대책 및 농업용수개발계획 수립추진 73. 국유재산 관리(농림수산식품부소관) 74. 수리시설물 유지관리 및 개·보수 75. 한해장비 점검 및 유지관리 76. 경지정리사업계획 수립시행 77. 농업용수 수질관리 78. 밭 기반정비 사업계획 수립시행 79. 농업재해(농경지 유지, 매물, 수리시설) 80. 배수개선사업계획 수립시행 81. 산업기능요원 모집 및 복무관리(농기계 사후봉사) 82. 한국농수산대학 추천

기관별	분 장 사 무
	83. 주민소득금고사업 84. 농촌특산단지 육성 85. 귀농귀촌 86. 舊 서도역 영상촬영장 시설물 관리
산림과	1. 산림경영 종합계획 수립추진 2. 임업 촉진지역 지정관리 3. 지리산 국립공원 관리 4. 국립공원내 불법행위 위반 과태료 부과·징수 5. 송이환경개선사업 6. 임도사업 및 사후관리 7. 산사태 위험지역·유역관리 8. 임업단체 지도감독 9. 목재집하장사업 지원 및 관리 10. 사방사업 및 사방지 관리 11. 산림재해관련 업무 12. 산지전용허가·신고·협의 및 관리 13. 대체 산림자원 조성비 부과·징수 14. 산지전용지 복구 15. 자연휴양림 및 수목원 조성관리 16. 산지이용 구분 업무 17. 산림입지 및 항공사진 관리 18. 산림지리정보시스템 구축운영 19. 산림기본통계(임산물 생산통계)조사 20. 산림보호 종합계획수립 시행 21. 공(시)유림 관리계획 수립지도 22. 임목등기에 관한 사항 23. 보안림 지정관리 24. 임목별채 및 굴취허가 지도 25. 공·사유림내 산림경영계획 인가 및 사업지도 26. 보호수 및 우량소나무 관리 27. 산림피해단속 및 사건처리 28. 충무계획 및 지정업체 관리 29. 산불방지업무 추진 30. 산불방지 및 무선국 관리 31. 산지정화 및 푸른숲 가꾸기 32. 토석채취 허가 및 사후관리 33. 산림병충해 예찰 및 방제 34. 수간주사 및 위생간벌 35. 소나무 재선충 예찰 및 이동단속 36. 삭제<2013.1.18> 37. 삭제<2013.1.18> 38. 내화수림대 조성관리 39. 등산로 정비 40. 산림내 불법건축물 단속 41. 조경시설업무

기관별	분 장 사 무
	42. 녹지조경 종합계획 수립 43. 꽃거리 조성관리 44. 지리산 자생식물 환경공원 45. 조경사업추진(화단 및 소공원조성) 46. 지역특색 녹화사업 47. 내 고장 명산 가꾸기 48. 5대강유역 산림관리 49. 주요도로변 꽃길 조성 50. 도시 숲 조성 51. 국토공원화 사업 52. 화단 및 조경시설 관리 53. 가로수 식재계획 및 조성관리 54. 양묘장 관리운영 55. 꽃 탐·꽃 박스·조형물 꽃 식재 56. 가로변·가로화단 꽃 식재 및 사후관리 57. 식목일행사 58. 조림계획 수립 및 식재지도 59. 산불피해지 조림계획 수립 및 식재 60. 조림사업용 묘목 검사 및 수급관리 61. 숲가꾸기사업 62. 묘목생산 기반조성(조림용) 63. 지정·비지정 양묘 수급관리 64. 산림을 이용한 소득증대 종합계획 수립 65. 수액채취 및 주민소득사업 66. 백두대간 업무(소득지원, 등산로 정비 등) 67. 농특회계 및 새마을소득금고 관리 68. 임산물주산단지조성 및 임업소득 증대사업 69. 임산 부산물 생산지도 70. 관상수(조경수)생산 기반조성 및 분재사업 지도 71. 산촌종합개발 72. 백두대간 생태교육장 체험휴양시설 운영·관리 73. 백두대간 생태교육장 전시관 운영·관리 74. 백두대간 업무추진(소득지원 외 업무) 75. 지리산고원 선수훈련장 운영·관리

남원시공고 제2016-1049호

남원시 지방공무원 정원 규칙 일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 알리고 이에 대한 의견을 듣고자 남원시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2016년 8월 16일

남 원 시 장

남원시 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

1. 개정이유

읍면동 복지허브화 전담팀 추진에 따라 조직 재정비를 통해 기관별 직급·직렬을 조정하고, 시간선택제 공무원 정원을 별도로 관리하여 인력 운영 탄력성을 제고하고자 함

2. 주요내용

가. 남원시 지방공무원 정원표(총괄) 조정(안 별표)

- 총 계 : 1,062명 → 1,062명
- 본 청 : 522명 → 520명(-2명)
 - 6급 행정 23명 → 6급 행정 21명(-2명)
 - 6급 행정·시설 17명 → 6급 행정·시설 16명(-1명)
 - 8급 사회 8명 → 8급 사회 7명(-1명)
 - 9급 행정 26명 → 9급 행정 27명(+1명)
 - 9급 행정·시설 6명 → 9급 행정·시설 7명(+1명)
- 동 : 80명 → 82명(+2명)
 - 6급 행정·사회 5명 → 6급 행정·사회 8명(+3명)
 - 8급 사회 0명 → 8급 사회 1명(+1명)
 - 9급 행정·사회·세무 5명 → 9급 행정·사회·세무 4명(-1명)
 - 9급 행정·세무 3명 → 9급 행정·세무 2명(-1명)

나. 시간선택제 채용 공무원으로 대체하는 정원 신설(안 4조)

직렬/계급	총계	본청	의회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
9급	12	7		3	2			
행정	6	4			2			
사회복지직	2	2						
보건	3			3				
운전	1	1						

3. 참고사항

가. 이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 9월 5일 까지 의견서를 남원시장(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출 사항

- 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호
- 의견 제출할 곳 : 우 55738
전라북도 남원시 시청로 60 남원시청 총무과
- 의견 제출 방법 : 서면, 팩스(063-620-6704) 및 직접방문 등

4. 기타사항

자세한 사항은 남원시청 총무과(☎063-620-6073)로 문의하시기 바랍니다.

남원시 규칙 제 호

남원시 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

남원시 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조를 다음과 같이 신설한다.

제4조(시간선택제 채용공무원으로 대체하는 정원) 「지방공무원 임용령」 제3조의3에 따라 시에 두는 공무원의 정원 중 12명을 「지방공무원 복무규정」 제2조제1항에 따른 근무시간을 초과하지 않는 범위 내에서 시간선택제 채용공무원으로 대체하며, 시간선택제 채용공무원 정원으로 대체하는 직급별 정원은 별표 2와 같다.

“별표 1, 2”를 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포 후 처음으로 인사 발령하는 날부터 시행한다.

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
〈 신 설 〉	제4조(시간선택제 채용공무원으로 대체하는 정원) 「지방공무원 임용령」 제3조의3에 따라 시에 두는 공무원의 정원 중 12명을 「지방공무원 복무규정」 제2조제1항에 따른 근무시간을 초과하지 않는 범위 내에서 시간선택제 채용공무원으로 대체하며, 시간선택제 채용공무원 정원으로 대체하는 직급별 정원은 별표 2와 같다.

[별표1] <개정 2013-07-19, 2013-09-06, 2013-12-12, 2014-01-17, 2014-05-02, 2014-08-05, 2014-12-00>
 2014.12.19., 2015.6.25., 2015.9.25., 2015.11.11., 2015.12. 18., 2016.5.13.>

남원시 지방공무원 정원표(총괄)

총괄									
직급	직렬	총계	본청	의회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
총 계		1062(4)	520(2)	25	167	77	17	174	82(2)
정무직계		1	1						
시 장		1	1						
일반직 계		1012(4)	515(2)	25	123	76	17	174	82(2)
4급	소 계	5	3	1	1				
	행 정	1	1						
	기 술	1			1				
	행정·기술	3	2	1					
5급	소 계	52	22	2	2	3	1	15	7
	행정·사회	1	1						
	행정·시설	6	6						
	행정·사회·보건	2	1						1
	행정·사회·환경	2		1					1
	행정·사회·농업	2						1	1
	행정·통신	1	1						
	행정·공업·농업	1						1	
	행정·공업·시설	1	1						
	행정·농업·녹지	5	2					3	
	행정·농업·수의	1	1						
	행정·농업·시설	15	7	1		1	1	5	
	행정·녹지·시설	1	1						
	행정·보건·환경	1						1	
	행정·보건·시설								
	행정·환경·시설	3				1		2	
	행정·사회·농업·환경	1							1
	행정·사회·농업·시설	3						1	2
	행정·사회·보건·시설	1							1
	행정·공업·농업·환경	1						1	
	행정·공업·환경·시설	2	1			1			
	행정·보건·의기·간호	1			1				
	행정·보건·의무·간호	1			1				
6급	소 계	203	110	5	11	14	4	45	14
	행 정	27	21	5		1			
	공 업	1				1			
	시 설	8	7			1			
	보건진료	3			3				
	전기운영								
	기계운영	1				1			
	운전	3	3						
	사무운영								
	행정·세무	5	4						1
	행정·사회복지	14	6						8
	행정·전산	2	2						

직급	직렬	총계	본청	의회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
	행정·공업	1	1						
	행정·농업	13	8					5	
	행정·보건	1			1				
	행정·환경	3	2			1			
	행정·시설	21	16			5			
	행정·통신	1	1						
	농업·녹지	1	1						
	농업·환경	2	2						
	환경·시설	1				1			
	녹지·시설	1	1						
	간호·보건	2			2				
	공업·환경	1	1						
	보건·약무	1			1				
	행정·세무·농업	11						10	1
	행정·사회·보건	4	4						
	행정·사회·농업	4						4	
	행정·사회·시설	2					1	1	
	행정·전산·시설	1	1						
	행정·전산·통신	3	3						
	행정·공업·환경	3	2			1			
	행정·공업·시설	7	5			1	1		
	행정·농업·시설	14	9					5	
	행정·농업·녹지	9	3				1	5	
	행정·농업·수의	1	1						
	행정·농업·농촌지도사	1	1						
	행정·농업·통신	1						1	
	행정·녹지·시설	1	1						
	행정·보건·환경	1			1				
	행정·환경·시설	1	1						
	공업·환경·시설	1				1			
	녹지·환경·시설	1	1						
	보건·간호·의료기술	3			3				
	행정·사회·농업·세무	4						2	2
	행정·사회·농업·의기	1							1
	행정·세무·농업·환경	3						3	
	행정·사회·농업·환경	1						1	
	행정·사회·농업·시설	3						3	
	행정·사회·보건·간호	2						1	1
	행정·사회·보건·의기	3						3	
	행정·전산·세무·농업	1					1		
	행정·공업·농업·시설	2	2						
	행정·농업·보건·간호	1						1	
7급	소 계	279(2)	151(1)	7	31	17	6	46	21(1)
	행 정	55(2)	36(1)	1		2		13	3(1)
	사회복지	16	3				1	6	6
	전 산	2	2						

직급	직렬	총계	본청	의 회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
	공 업	10	5			5			
	농 업	8	8						
	녹 지	3	3						
	보 건	9			9				
	의료기술	1			1				
	간 호	5			5				
	환 경	1	1						
	시 설	26	21			5			
	통 신	2	2						
	보건진료	7			7				
	통신운영	1		1					
	전화상담운영	1	1						
	전기운영	3	1			2			
	기계운영	2	2						
	운전	7	7						
	사무운영	6	5			1			
	행정·세무	12	4	1				5	2
	행정·사회복지	11	9	1			1		
	행정·전산	4	3					1	
	행정·공업	2	2						
	행정·농업	31	6	1			2	17	5
	행정·보건	1							1
	행정·식품위생	1	1						
	행정·시설	25	18	1			1	1	4
	사회·보건	1	1						
	공업·환경	2				2			
	공업·통신	1		1					
	농업·수의	2	2						
	보건·환경	1	1						
	보건·간호	1			1				
	행정·전산·시설	1	1						
	행정·전산·통신	1	1						
	행정·세무·시설	1						1	
	행정·농업·녹지	3	1					2	
	행정·농업·시설	1	1						
	행정·녹지·통신	1					1		
	행정·보건·환경	4	1		3				
	행정·공업·해양수산	1	1						
	행정·시설·방재안전	1	1						
	보건·간호·의료기술	5			5				
8급	소 계	266(2)	141(1)	4	58	23	2	24	14(1)
	행 정	51(2)	35(1)	3		4		4	5(1)
	세 무	3	3						
	사회복지	13	7					5	1
	전 산	2	2						
	공 업	14	4		1	9			
	농 업	8	8						

직급	직렬	총계	본청	의회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
	녹 지	3	2			1			
	보 건	6			6				
	의료기술	11			11				
	간 호	1			1				
	환 경	5	3			2			
	시 설	19	17		1	1			
	보건진료	14			14				
	통신운영	1	1						
	전기운영	4	2			2			
	기계운영	4	3		1				
	열관리운영								
	운전	7	6			1			
	위생	1	1						
	시설관리	1				1			
	행정·세무	10	5					2	3
	행정·사회복지	4	2				1		1
	행정·전산	1	1						
	행정·사서	1	1						
	행정·공업	2	1			1			
	행정·농업	10	5	1			1	1	2
	행정·녹지	6	4			1		1	
	행정·보건	2	1		1				
	행정·시설	20	12					6	2
	행정·방재안전	1	1						
	세무·전산	1	1						
	세무·환경	1	1						
	전산·통신	2	2						
	공업·환경	2	2						
	공업·농업	1	1						
	농업·녹지	1	1						
	녹지·환경	1	1						
	보건·간호	12			12				
	행정·세무·시설	1						1	
	행정·사회복지·시설	1	1						
	행정·농업·녹지	2	1					1	
	행정·농업·시설	1	1						
	행정·녹지·시설	2						2	
	행정·공업·환경	1						1	
	행정·공업·시설	1	1						
	행정·보건·의료기술	3			3				
	사회복지·보건·간호	1	1						
	공업·해양수산	1			1				
	보건·간호·의료기술	6			6				
9급	소 계	207	88	6	20	19	4	44	26
	행 정	45	27	2		2	2	10	2
	세 무	3	1						2
	사회복지	26	4					14	8

직급	직렬	총계	본청	의회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
	전 산	1	1						
	공 업	10	3		3	4			
	농 업	3	2					1	
	녹 지	1	1						
	보 건	6			6				
	환 경	1				1			
	시 설	3	2			1			
	전기운영	4	1			3			
	기계운영	3	3						
	열관리운영	1			1				
	운전	27	18	2	5	2			
	농림운영	2	1					1	
	사무운영	14	1	1		2		3	7
	시설관리	2	1			1			
	통신운영.사무운영								
	전화상담운영.사무운영	4	4						
	행정·세무	6	2				1	1	2
	행정·사회	10	2				1	7	
	행정·공업	4	1			3			
	행정·농업	1							1
	행정·녹지	2	1					1	
	행정·시설	11	7					4	
	행정·속기	1		1					
	농업·녹지	2	1					1	
	보건·의료기술	2			2				
	보건·식품위생	1			1				
	보건·환경	3	2		1				
	행정·사회·세무	4							4
	행정·공업·농업	1			1				
	행정·녹지·시설	1	1						
	행정·시설·방재안전	1	1						
	세무·공업·환경	1						1	
전문경력관계									
나군	소 계								
	농기계교육교관								
별정직계		1	1						
6급향당	소 계	1	1						
	비 서	1	1						
연구직계		4	3			1			
연구사	소 계	4	3			1			
	학예연구	3	2			1			
	기록연구	1	1						
지도직계		44			44				
지도관	소 계	3			3				
	농촌지도	3			3				
지도사	소 계	41			41				
	농촌지도	41			41				

[별표2]

시간선택제 채용공무원 정원으로 대체하는 직급별 정원(제4조 관련)

직급별	기관별 직렬별		총계	본 청	의 회 사무국	직속기관	사업소	읍	면	동
총 계			12	7	0	3	2	0	0	0
일 반 직			12	7	0	3	2	0	0	0
9급	소 계		12	7	0	3	2	0	0	0
	행 정		6	4			2			
	사 회 복 지 직		2	2						
	보 건		3			3				
	운 전		1	1						

의견제출서

1. 의견제출 목록

2. 제출자

성명(명칭)

주 소

3. 의 견

4. 기 타

남원시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제6조(의견제출 및 처리)의 규정에 의하여 위와 같이 의견을 제출합니다.

2016년 월 일

의견서 제출인 주 소 :

성 명 :

(서명 또는 인)

전 화 :

남원시장 귀하

비 고

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용 할 수 있습니다.
2. 증거자료를 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 제1호에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.