

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 민원과 ~ 민원과

부서: 민원과

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 쾌적하고 편리한 민원실 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	370,179	490,735	△120,556
	국 34,983		
	도 13,674		
	시 321,522		
주민 행정 편의 도모	168,244	144,991	23,253
	국 34,983		
	시 133,261		
쾌적하고 편리한 민원실 운영	168,244	144,991	23,253
	국 34,983		
	시 133,261		
고객감동 민원 관리	73,854	79,970	△6,116
101 인건비	12,816	12,816	0
04 기간제근로자등보수	12,816	12,816	0
○민원안내도우미(1명)	12,816		
201 일반운영비	26,638	32,754	△6,116
01 사무관리비	26,638	32,754	△6,116
○민원관리 일반수용비	25,638		
○민원창구 근무자 피복비	1,000		
202 여비	32,400	32,400	0
01 국내여비	32,400	32,400	0
○민원행정 업무추진	32,400		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○민원업무시책추진비	2,000		
민원업무 지원	57,407	33,673	23,734
201 일반운영비	27,657	22,273	5,384
01 사무관리비	15,600	15,000	600
○주민등록증 발급 대금 1,300,000원*12월	15,600		
02 공공운영비	12,057	7,273	4,784
○민원업무 배상공제회비(본청및읍면동 38명)	3,797		
○시설장비유지비	8,260		
. 유인민원발급시스템(3대)	2,100		
. 무인민원발급시스템(4대)	6,160		
405 자산취득비	29,750	9,000	20,750
01 자산및물품취득비	29,750	9,000	20,750
○무인민원발급기 교체구입 21,000,000원*1대	21,000		
○주민등록등초본신청 전자서명 패드구입	8,750		
여권접수 지방분소 운영	12,000	12,200	△200
	국 10,000		
	시 2,000		

부서: 민원과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 쾌적하고 편리한 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	10,000	10,200	△200
	국	10,000		
	01 사무관리비	10,000	10,200	△200
	○여권사무 대행기관 운영비	10,000		
	· 일반수용비	6,000		
	국	6,000		
	· 피복비	2,000		
	국	2,000		
	· 급양비	2,000		
	국	2,000		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○ 여권사무 대행기관 업무추진	2,000		
	가족관계등록 사무지원	24,983	19,148	5,835
	국	24,983		
	201 일반운영비	14,563	15,128	△565
	국	14,563		
	01 사무관리비	14,563	15,128	△565
	○가족관계등록 사무관리비	14,563		
	· 일반수용비 (읍, 면)	13,279		
	국	13,279		
	· 일반수용비 (본청)	1,284		
	국	1,284		
	202 여비	10,420	4,020	6,400
	국	10,420		
	01 국내여비	10,420	4,020	6,400
	○가족관계등록 국내여비	10,420		
	· 국내여비(읍,면)	6,400		
	국	6,400		
	· 국내여비(본청)	4,020		
	국	4,020		
	지적 및 부동산 관리	142,690	264,158	△121,468
	도	13,674		
	시	129,016		
	민원위주 지적행정구현	50,316	38,284	12,032
	도	13,674		
	시	36,642		
	고충민원해소를위한 지적복구측량	4,736	5,204	△468
	201 일반운영비	3,036	3,504	△468
	01 사무관리비	3,036	3,504	△468
	○지적복구 측량수수료 303,600원*10필지	3,036		
	202 여비	1,200	1,200	0

부서: 민원과  
 정책: 지적 및 부동산 관리  
 단위: 민원위주 지적행정구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비 ○지적복구 측량대상지 현지조사 여비 20,000원*2명*30일	1,200 1,200	1,200	0
203	업무추진비	500	500	0
03	시책추진업무추진비 ○지적업무시책추진비	500 500	500	0
지적측량 결과도 마이크로 필름화 사업		27,000	0	27,000
	도	8,100		
	시	18,900		
201	일반운영비	27,000	0	27,000
	도	8,100		
	시	18,900		
01	사무관리비 ○지적측량결과도 마이크로 필름화 사업	27,000 27,000	0	27,000
	도	8,100		
	시	18,900		
자연마을 단위 지적기준점 설치사업		18,580	18,580	0
	도	5,574		
	시	13,006		
201	일반운영비	18,580	18,580	0
	도	5,574		
	시	13,006		
01	사무관리비 ○자연마을 단위 지적기준점 설치사업	18,580 18,580	18,580	0
	도	5,574		
	시	13,006		
부동산 정보관리		92,374	225,874	△133,500
부동산정보 및 개별공시지가관리		92,374	225,874	△133,500
101	인건비	12,955	12,955	0
04	기간제근로자등보수 ○개별공시지가 토지특성조사요원2명(시비)	12,955 12,955	12,955	0
201	일반운영비	78,919	77,419	1,500
01	사무관리비 ○부동산평가위원회 수당 70,000원*12명*4회 ○개별공시지가 검증수수료 ○개별부담금산정 감정평가수수료	51,900 3,360 45,540 3,000	57,900	△6,000
02	공공운영비 ○결정통지문 우편발송 11,020,000원*41% ○시설장비유지비 . 토지정보시스템 유지보수비 2,300,000원*9월 . 향온향습기 유지보수비	27,019 4,519 22,500 20,700 1,800	19,519	7,500

부서: 민원과  
 정책: 지적 및 부동산 관리  
 단위: 부동산 정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	203 업무추진비	500	500	0
	03 시책추진업무추진비	500	500	0
	○부동산관리업무시책추진비	500		
행정운영경비(민원과)		59,245	81,586	△22,341
인력운영비(민원과)		56,745	56,286	459
	인력운영비(민원과)	56,745	56,286	459
	101 인건비	52,545	52,086	459
	03 무기계약근로자보수	52,545	52,086	459
	○민원안내 도우미(1명)	17,515		
	○개별공시지가 토지특성조사요원(2명) 17,515,000원*2명	35,030		
	203 업무추진비	4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비	4,200		
기본경비(민원과)		2,500	25,300	△22,800
기본경비(민원과)		2,500	25,300	△22,800
	201 일반운영비	2,500	2,800	△300
	01 사무관리비	1,300	1,300	0
	○급양비	1,300		
	02 공공운영비	1,200	1,500	△300
	○공공요금및제세	1,000		
	○연료비	200		