

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	634,716	1,113,651	△478,935
	국 55,475		
	시 579,241		
주민 행정 편의 도모	195,808	142,571	53,237
	국 44,875		
	시 150,933		
수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영	195,808	142,571	53,237
	국 44,875		
	시 150,933		
고객감동 민원 관리	115,933	78,661	37,272
101 인건비	12,504	9,332	3,172
04 기간제근로자등보수	12,504	9,332	3,172
○민원안내도우미(1명) 41,680원*1명*300일	12,504		
201 일반운영비	38,129	25,629	12,500
01 사무관리비	38,129	25,629	12,500
○민원관리 일반수용비	22,629		
○이달의 친절공무원 표창 시상품 구입 100,000원*1명*12월	1,200		
○민원접수 카드납부 사용 수수료 60,000,000원*2%	1,200		
○민원창구 근무자 피복비	10,000		
○민원처리 마일리지 시상품 구입	600		
○행정서비스 미이행 보상금 10,000원*50명	500		
○민원인용 의자 커버 교체	2,000		
202 여비	33,700	33,700	0
01 국내여비	33,700	33,700	0
○민원행정 업무추진	33,700		
401 시설비및부대비	6,600	0	6,600
01 시설비	6,600	0	6,600
○민원실 환경정비(벽면 도색) 22,000원*300㎡	6,600		
405 자산취득비	25,000	10,000	15,000
01 자산및물품취득비	25,000	10,000	15,000
○무인민원발급기(시각장애 겸용) 25,000,000원*1대	25,000		
민원업무 지원	35,000	33,800	1,200
201 일반운영비	33,000	31,800	1,200
01 사무관리비	16,800	15,600	1,200
○주민등록증 발급 대금 1,400,000원*12월	16,800		
02 공공운영비	16,200	16,200	0
○민원업무 배상공제회비(본청 및 읍면동)	4,000		
○유인민원발급시스템 시설장비유지비(3대)	2,100		

부서: 민원과

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급시스템 시설장비유지비(5대)	8,000		
○주민등록·인감 알림시스템 유지보수비	2,100		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○주민등록 민원업무 추진	2,000		
여권접수 지방분소 운영(보조)	15,600	15,600	0
	국 15,600		
201 일반운영비	12,700	12,700	0
	국 12,700		
01 사무관리비	12,700	11,700	1,000
○여권사무 대행기관 운영비	12,700		
· 일반수용비	7,200		
	국 7,200		
· 피복비	3,000		
	국 3,000		
· 급양비	2,500		
	국 2,500		
202 여비	2,000	2,000	0
	국 2,000		
01 국내여비	2,000	2,000	0
○여권업무추진 교육 등	2,000		
	국 2,000		
405 자산취득비	900	900	0
	국 900		
01 자산및물품취득비	900	900	0
○여권발급신청서 보관용 이중캐비닛 구입 300,000원*3개	900		
	국 900		
가족관계등록 사무지원(보조)	29,275	14,510	14,765
	국 29,275		
201 일반운영비	17,695	8,070	9,625
	국 17,695		
01 사무관리비	17,695	8,070	9,625
○가족관계등록 사무관리비	17,695		
· 일반수용비 (읍, 면)	12,543		
	국 12,543		
· 일반수용비 (본청)	2,952		
	국 2,952		
· 급양비(본청)	2,200		
	국 2,200		
202 여비	11,580	6,440	5,140
	국 11,580		
01 국내여비	11,580	6,440	5,140

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○가족관계등록 국내여비	11,580		
	· 국내여비(음,면)	7,680		
		국 7,680		
	· 국내여비(본청)	3,900		
		국 3,900		
지적 및 부동산 관리		348,156	887,482	△ 539,326
		국 10,600		
		시 337,556		
민원위주 지적행정구현		51,476	52,596	△ 1,120
고충민원해소를위한 지적복구측량		4,936	4,796	140
201 일반운영비		3,736	3,596	140
01 사무관리비		3,736	3,596	140
○지적복구 측량수수료 303,600원*10필지		3,036		
○공유토지분할위원회 수당 70,000원*5명*2회		700		
202 여비		1,200	1,200	0
01 국내여비		1,200	1,200	0
○지적복구 측량대상지 현지조사 여비 20,000원*2명*30일		1,200		
지적측량 결과도 마이크로 필름화 사업		45,000	45,000	0
201 일반운영비		45,000	45,000	0
01 사무관리비		45,000	45,000	0
○지적측량결과도 마이크로 필름화 사업 4,500원*10,000장		45,000		
지적재조사 사업		1,540	2,800	△ 1,260
201 일반운영비		1,540	2,800	△ 1,260
01 사무관리비		1,540	2,800	△ 1,260
○지적재조사위원회 수당 70,000원*5명*2회		700		
○경계결정위원회 수당 70,000원*6명*2회		840		
부동산 정보관리		101,589	127,642	△ 26,053
부동산정보 및 개별공시지가관리		101,589	127,642	△ 26,053
101 인건비		10,004	9,332	672
04 기간제근로자등보수		10,004	9,332	672
○개별공시지가 토지특성조사요원(시부담금50%) 41,680원*2명*120일		10,004		
201 일반운영비		89,985	116,710	△ 26,725
01 사무관리비		69,910	80,340	△ 10,430
○부동산평가위원회 수당 70,000원*10명*4회		2,800		
○개별공시지가 검증수수료(시부담금50%) 57,110,000원*1건		57,110		
○개발부담금산정 검증 및 감정평가 수수료 10,000,000원*1건		10,000		

부서: 민원과
 정책: 지적 및 부동산 관리
 단위: 부동산 정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		20,075	36,370	△ 16,295
○항온항습기 유지보수비		1,800		
○토지정보시스템 유지보수비		18,275		
	1,522,840원*12월			
202 여비		1,600	1,600	0
01 국내여비		1,600	1,600	0
○개별공시지가 토지특성조사 여비		1,600		
공간정보 운영		146,841	628,994	△ 482,153
	국	10,600		
	시	136,241		
도로명 및 건물 번호부여사업		38,751	84,904	△ 46,153
201 일반운영비		25,840	25,570	270
01 사무관리비		25,840	25,570	270
○도로명주소 안내스티커 제작		15,000		
○도로명주소 홍보물 제작		10,000		
○도로명주소 위원회 참석 수당		840		
	70,000원*6명*2회			
202 여비		2,000	2,000	0
01 국내여비		2,000	2,000	0
○도로명주소 업무추진 여비		2,000		
403 자치단체등자본이전		10,911	37,334	△ 26,423
02 공기관등에대한대행사업비		10,911	37,334	△ 26,423
○도로명주소기본도 현행화사업(시비부담금)		3,249		
○도로명주소 정보시스템 유지관리(시비부담금)		7,662		
도로명 및 건물 번호부여(경상보조)		5,400	5,400	0
	국	1,600		
	시	3,800		
201 일반운영비		5,400	5,400	0
	국	1,600		
	시	3,800		
01 사무관리비		5,400	5,400	0
○도로명주소사업 홍보물 제작		5,400		
	국	1,600		
	시	3,800		
도로명 및 건물번호 부여(자본보조)		19,000	0	19,000
	국	9,000		
	시	10,000		
401 시설비및부대비		19,000	0	19,000
	국	9,000		
	시	10,000		
01 시설비		19,000	0	19,000
○도로명 시설물 설치		19,000		

부서: 민원과
 정책: 지적 및 부동산 관리
 단위: 공간정보 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 9,000		
	시 10,000		
공간정보시스템 구축 운영	83,690	538,690	△455,000
201 일반운영비	83,690	83,690	0
01 사무관리비	5,160	5,160	0
○공간정보 일반수용비	5,160		
02 공공운영비	78,530	78,530	0
○도로와지하시설물시스템유지보수비(H/W,S/W)	78,530		
부동산 행정정보 일원화	48,250	78,250	△30,000
부동산 행정정보 일원화	48,250	78,250	△30,000
201 일반운영비	48,250	48,250	0
01 사무관리비	48,250	48,250	0
○지적공부고도화 D/B구축 250,000원*193매	48,250		
행정운영경비(민원과)	90,752	83,598	7,154
인력운영비(민원과)	78,792	73,398	5,394
인력운영비(민원과)	78,792	73,398	5,394
101 인건비	78,792	73,398	5,394
03 무기계약근로자보수	78,792	73,398	5,394
○업무보조(공시지가 2명, 민원안내 1명)	78,792		
· 기본급 1,088,890원*3명*12월	39,201		
· 상여금 39,200,010원/12월*400%	13,067		
· 교통보조비 120,000원*3명*12월	4,320		
· 정액급식비 130,000원*3명*12월	4,680		
· 시간외근무수당 7,068원*15시간*1.5배*3명*12월	5,726		
· 명절휴가비 1,088,890원*3명*120%	3,921		
· 연가보상비 56,544원*3명*10일	1,697		
· 근속수당 138,330원*3명*12월	4,980		
· 가족수당(부모2, 배우자1, 자1)	1,200		
기본경비(민원과)	11,960	10,200	1,760
기본경비(민원과)	11,960	10,200	1,760
201 일반운영비	4,760	3,000	1,760
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○급양비	2,000		
02 공공운영비	2,760	1,000	1,760
○공공요금및제세	1,000		
○가족관계등록신고 처리결과 우편요금 2,200원*800통	1,760		
203 업무추진비	7,200	7,200	0

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 기본경비(민원과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원업무시책추진	3,000		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		