

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 추경 3 회 일반회계 대강면

부서: 대강면
정책: 대강면 운영
단위: 대강면 사업경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대강면	386,799	390,343	△3,544
대강면 운영	310,058	311,758	△1,700
대강면 사업경비	310,058	311,758	△1,700
소규모행사지원(대강면)	4,540	5,760	△1,220
301 일반보상금	4,540	5,760	△1,220
09 행사실비보상금	3,540	4,760	△1,220
○춘향제	20,000원*29명 580	1,000	△420
○기타행사(전액감)	0	800	△800
청사관리(대강면)	167,829	168,309	△480
307 민간이전	1,100	1,200	△100
05 민간위탁금	1,100	1,200	△100
○청사무인경비	1,100,000원*1개소 1,100	1,200	△100
401 시설비및부대비	109,620	110,000	△380
01 시설비	109,620	110,000	△380
○면청사 및 주차장 정비	109,620	110,000	△380
행정운영경비	76,741	78,585	△1,844
인력운영비(대강면)	33,590	32,855	735
인력운영비(대강면)	33,590	32,855	735
101 인건비	33,590	32,855	735
03 무기계약근로자보수	33,590	32,855	735
○ 행정실무원(1명)	33,590	32,855	735
. 연가보상비	81,680원*19일 1,552	817	735
기본경비(대강면)	43,151	45,730	△2,579
기본경비(대강면)	43,151	45,730	△2,579
201 일반운영비	2,700	2,950	△250
01 사무관리비	2,700	2,950	△250
○ 휴무일 재택근무수당	2,700	2,950	△250
202 여비	28,600	30,900	△2,300
02 월액여비	27,400	29,700	△2,300
○ 월액여비	27,400	29,700	△2,300
405 자산취득비	1,771	1,800	△29
01 자산및물품취득비	1,771	1,800	△29
○ 회의실 노트북 구입	1,471	1,500	△29